



KLIMA- OG
FORURENSNINGS-
DIREKTORATET

Ragn-Sells AS
Postboks 49
2001 LILLESTRØM

Klima- og forurensningsdirektoratet
Postboks 8100 Dep, 0032 Oslo
Besøksadresse: Strømsveien 96

Telefon: 22 57 34 00

Telefaks: 22 67 67 06

E-post: postmottak@klif.no

Internett: www.klif.no

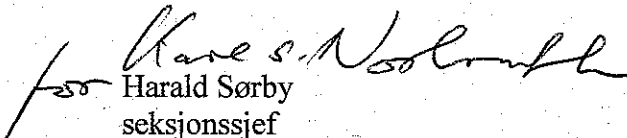
Dato: 14. september 2010
Vår ref.: 2010/992-2
Deres ref.: Bjørn Hoel
Saksbehandler: Grethe Braastad, telefon: 22573416

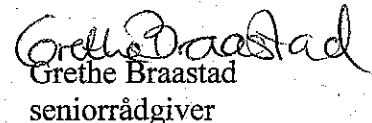
Oppdatering av tillatelse for innsamling av farlig avfall.

Vi viser til bedriftens brev av 16. august 2010 om oppdatering av bedriftens tillatelse til innsamling av farlig avfall.

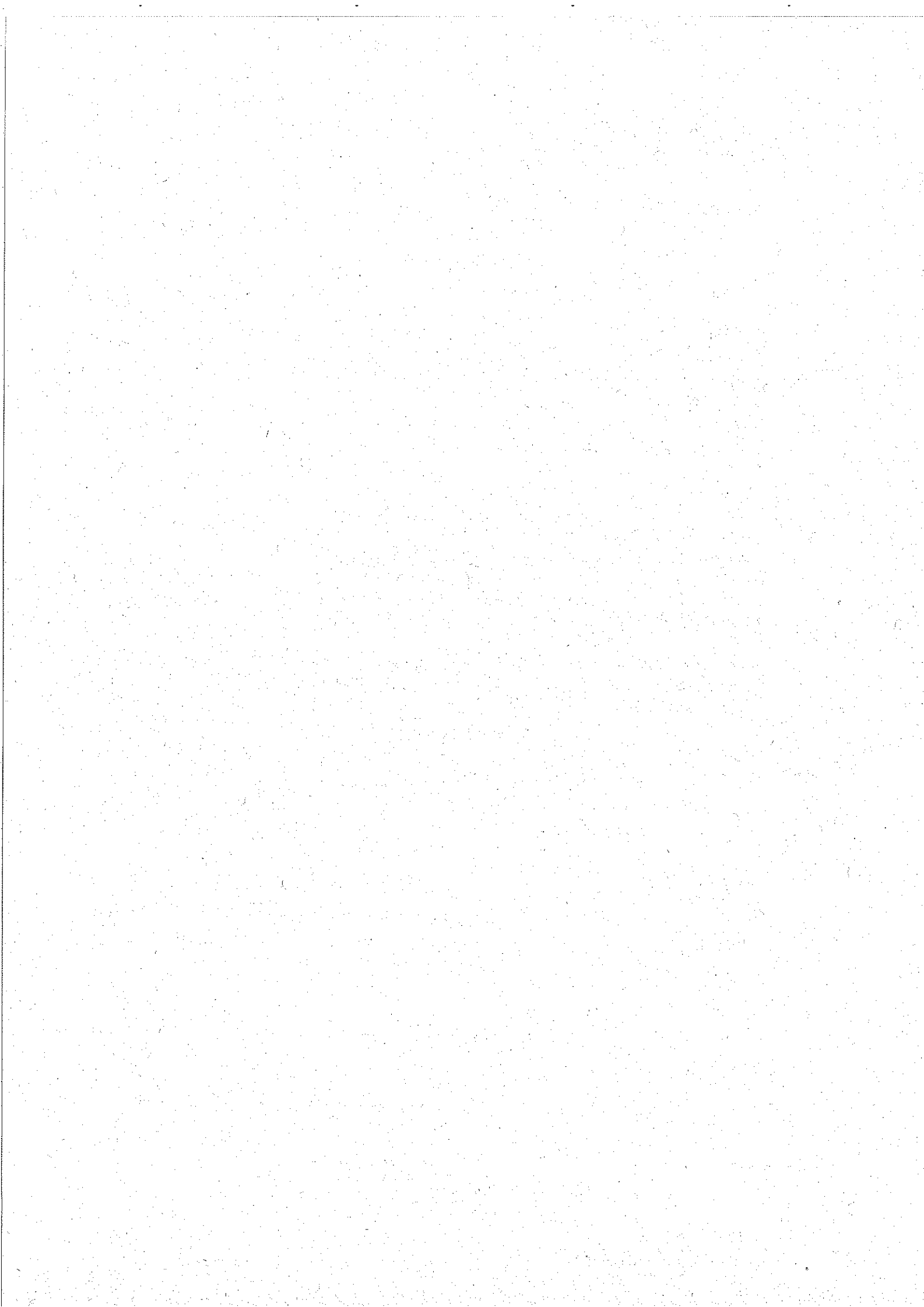
Klima- og forurensningsdirektoratet har oppdatert bedriftens tillatelse til innsamling av farlig avfall slik at vilkårsdelen er i henhold til ny mal for innsamlertillatelser. Ny vilkårsdel følger vedlagt.

Med hilsen


Harald Sørby
seksjonssjef


Grethe Braastad
seniorrådgiver

Vedlegg: vilkårsdel





**Tillatelse til innsamling av farlig avfall
for
Ragn-Sells AS**

I medhold av forskrift av 1. juni 2004, nr 930 om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften) § 11-16, jfr. lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 31, 2. ledd, gir Klima- og forurensningsdirektoratet herved Ragn-Sells AS tillatelse til å foreta innsamling av farlig avfall. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i søknad av 18.07.2005 samt opplysninger fremkommet under behandling av søknaden. Vilkårene for tillatelsen er gitt i punktene 1-10.

Denne tillatelsen gjelder fra dags dato.

Bedriften må på forhånd avklare skriftlig med Klima- og forurensningsdirektoratet endringer den ønsker å foreta i forhold til tillatelsen.

Virksomheten skal drives i samsvar med forurensningsloven, avfallsforskriften samt andre aktuelle forskrifter hjemlet i forurensningsloven. Spesielt vises til krav i avfallsforskriftens § 11-5 om forsvarlig oppbevaring m.v. av farlig avfall og § 11-11 om opplysninger om avfallens innhold, emballering og merking.

Vi gjør oppmerksom på at tillatelsen ikke fritar fra plikter i henhold til annen lovgivning. Særlig aktuelle for virksomheten er bestemmelser gitt av Direktoratet for arbeidstilsynet og Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap.

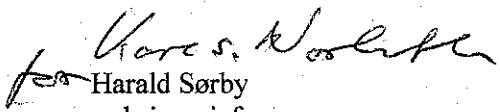

Det skal tas hensyn til arbeidsmiljøet ved bedriften under oppfyllelse av vilkårene i tillatelsen. Forurensningsmyndighetene kan fastsette nærmere bestemmelser om forurensningsgebyr for overtredelser av vilkårene i tillatelsen. Overtredelse av vilkårene er straffbart i henhold til forurensningslovens kap. 10.

Bedriftsdata

Bedrift	Ragn-Sells AS
Postadresse	Postboks 49, 2001 Lillestrøm
Kommune og fylke	Skedsmo kommune i Akershus
Org. nummer (bedrift)	952 187 627
NACE-nummer og bransje	90.02

Klifs referanser

Arkivkode	Tillatelsesnummer	Risikoklasse ¹
2010/992	2005.078.T	3

Tillatelse gitt: 15.11.2005	Endringsnummer: 1	Sist endret: 14.09.2010
 for Harald Sørby seksjonssjef		 Grethe Braastad seniorrådgiver

¹ Jf Forurensningsforskriftens kapittel 39 om gebyr til statskassen for Statens forurensningstilsyns arbeid med tillatelser og kontroll etter forurensningsloven



1. RAMMER

1.1 Innsamling

Tillatelsen omfatter innsamling av farlig avfall. Med innsamling menes henting av farlig avfall hos en eller flere avfallsbesittere, jf. avfallsforskriften § 11-3, definisjoner.

1.2 Øvrig håndtering

Denne tillatelsen omfatter ikke mellomlagring av innsamlet farlig avfall. Midlertidig hensetting (parkering) av kjøretøy med farlig avfall reguleres for de fleste typene av farlig avfall av forskrift av 11. november 2002, om transport av farlig gods på veg og jernbane (inkludert ADR/RID).

Opphold/mellomlagring med varighet over 24 timer anses der som oppbevaring og krever egen tillatelse. For transport av farlig avfall som ikke er regulert av ADR benyttes samme regelverk som en veiledning.

Tillatelsen gjelder ikke behandling eller annen disponering av farlig avfall.

I tilfeller der det gjøres avtale med andre aktører for deler av innsamlingsarbeidet, forutsettes det at disse har de nødvendige tillatelser til å utføre dette arbeidet.

1.3 Gyldighet og områdebegrensning

Tillatelsen er gyldig i hele landet. Dersom tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 2 år må det søkes på nytt.

1.4 Avfallstyper

Disse vilkårene gjelder ved håndtering av avfall som er klassifisert som farlig i følge avfallsforskriften. Tillatelsen gjelder innsamling av alle typer farlig avfall, bortsett fra avfall i følgende ADR-klasser:

- eksplosive stoffer (klasse 1)
- infeksjonsfremmende stoffer (klasse 6.2)
- radioaktive materialer (klasse 7)
- stoffer med tilsvarende egenskaper

Myndigheten for nevnte stoffer og materialer er henholdsvis Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB), Sosial- og helsedirektoratet/Mattilsynet/ Klima- og forurensningsdirektoratet og Statens strålevern.

Det gjøres oppmerksom på at virksomheten kun gis tillatelse til innsamling av farlig avfall som personellet har kompetanse til å håndtere (se vilkår 2).



2. UTSTYR OG KOMPETANSE

Transport skal foregå i henhold til ADR-regelverket for transport av farlig gods. Bruk og vedlikehold av transportmateriell skal foregå i overensstemmelse med gjeldende lover og forskrifter.

Innsamleren skal til en hver tid disponere verne- og saneringsutstyr for å kunne ta hånd om eventuelt søl og lekkasjer, og ha ekstraemballasje og utstyr for merking.

For å sikre at farlig avfall blir håndtert på en miljømessig forsvarlig måte plikter innsamleren og de ansatte til en hver tid å ha nødvendig kunnskap om det farlige avfallet de samler inn. Innsamleren skal sørge for at personell som håndterer farlig avfall har nødvendig kunnskap om avfallet. Videre skal det foreligge en plan for kompetanseutvikling som fører til at innsamleren og de ansatte holder seg oppdaterte. Planen skal foreligge skriftlig.

Kopi av tillatelsen skal følge innsamleren når innsamling utføres.

3. HÅNDTERING AV FARLIG AVFALL

Håndtering av farlig avfall skal foregå på en slik måte at forurensning eller fare for forurensning ikke oppstår.

Sammenblanding av ulike typer farlig avfall er ikke tillatt etter at avfallet er overtatt fra avfallsbesitter (jf. § 11-5 i avfallsforskriften). Eventuell tomme emballasje skal disponeres på en slik måte at forurensning ikke oppstår.

4. DEKLARERING

Innsamleren skal påse at alt farlig avfall som samles inn er deklarerert på deklarasjonsskjemaer godkjent av Klima- og forurensningsdirektoratet. Førøvrig vises det til de plikter som fremgår av §§ 11-11 og 11-12 i avfallsforskriften. Klima- og forurensningsdirektoratet vil i tillegg stille som vilkår at innsamleren skal levere deklarasjonsskjemaer til sine kunder ved etterspørsel. Leverandør/avfallsbesitter er ansvarlig for at deklarerings utføres korrekt.

Innsamleren er ansvarlig for at deklarasjonsskjemaets kopier fordeles som angitt på skjemaet. Deklarasjonsskjemaet skal følge alle leveranser ved viderelevering. Gjenpart av utfylt deklarasjonsskjema skal senest innen den 15. i etterfølgende måned oversendes til Klima- og forurensningsdirektoratet eller den Klima- og forurensningsdirektoratet utpeker (pr. dags dato skal gjenpart sendes NORSAS) (jf. § 11-13 i avfallsforskriften).



5. EMBALLERING OG MERKING

Før overtakelse av avfallet har innsamleren plikt til å kontrollere og sørge for at:

- emballasjen er ren og uskadet og egnet for lagring og transport av det farlige avfallet
- emballasjen er merket i samsvar med krav i forskrift om transport av farlig gods på veg og jernbane
- emballasje til deklarasjonspliktig farlig avfall er forsynt med deklarasjonsskjemaets løpenummer utført med værbestandig merking

6. LEVERINGSPLIKT

Innsamlet farlig avfall skal videreleveres uten unødig opphold til anlegg godkjent av Klima- og forurensningsdirektoratet eller Fylkesmannen (se punkt 1.2, øvrig håndtering).

7. INTERNKONTROLL

I henhold til forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (internkontrollforskriften), fastsatt ved kgl. res. 6. desember 1996, plikter innsamleren å utarbeide et internkontrollsystem for sin virksomhet. Internkontrollsystemet skal sikre og dokumentere at aktivitetene utøves i samsvar med krav fastsatt i tillatelsen, og at virksomheten ivaretar de krav som er angitt i medhold av avfallsforskriften.

8. JOURNALFØRING OG RAPPORTERING

Innsamleren skal føre journal for farlig avfallsvirksomheten hvor alle nødvendige opplysninger for håndtering av farlig avfall ivaretas.

Journalene skal oppbevares i minst 3 år, og skal være lett tilgjengelig ved inspeksjon.

Forurensningsmyndighetene kan pålegge innsamleren å sende forurensningsmyndighetene eller andre som myndighetene bestemmer, kopier eller sammendrag av alle journaler.

Ved driftsmessige forhold som har medført forurensning eller fare for forurensning, skal bedriften umiddelbart sende rapport til Klima- og forurensningsdirektoratet. Rapporten skal beskrive hendelsesforløpet og skadebegrensende tiltak, samt beskrive eventuelle tiltak som iverksettes for å unngå gjentakelser. Videre har bedriften varslingsplikt i henhold til forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning av 9. juli 1992.

Bedriften er plassert i kontrollklasse 3.

Ved innsamlingsvirksomhet i samarbeid med underleverandører eller andre bedrifter skal det fremgå av journalen hvilke mengder og typer farlig avfall som kommer inn via de ulike samarbeidspartnere/underleverandører.



9. TILSYN

Innsamleren plikter å la Klima- og forurensningsdirektoratet eller Fylkesmannen foreta nødvendige kontroller/tilsyn av virksomheten til enhver tid, herunder stikkprøver (eksempelvis på emballering, merking og sammensetning av farlig avfall og journaler).

Innsamleren skal ved kontroll kunne fremlegge dokumentasjon som viser at virksomheten drives i samsvar med vilkårene satt i tillatelsen.

10. ØVRIGE VILKÅR

10.1 Forsikring

Innsamleren skal kunne dokumentere overfor forurensningsmyndigheten at den er i besittelse av en tilfredsstillende forsikring som skal dekke et eventuelt erstatningsansvar etter forurensningsloven, kapittel 8. Dette innebærer blant annet utgifter til opprydning ved en eventuell ulykke, eller ved en annen utilsiktet hendelse hvor innsamlet farlig avfall kan medføre forurensning av betydning.

10.2 Forbud mot overdragelse av tillatelse

Tillatelse til innsamling av farlig avfall er gitt til vedkommende foretak og kan ikke overdras helt eller delvis til andre uten samtykke fra forurensningsmyndigheten.

10.3 Driftsstans og nedleggelse

Driftsstans utover 1 måned skal meldes til Klima- og forurensningsdirektoratet. Ved nedleggelse skal bedriften også umiddelbart melde fra til Klima- og forurensningsdirektoratet. Det skal legges frem oversikt over mengde farlig avfall som bostyrer evt. må ta hånd om. Vi viser til avfallsforskriften § 11-9 om meldeplikt ved konkurs.

10.4 Endring/omgjøring av tillatelsen

Klima- og forurensningsdirektoratet tar forbehold om å kunne foreta endringer i tillatelsen, herunder de enkelte vilkår og kan om nødvendig trekke tillatelsen tilbake, jf. forurensningsloven § 18.

Vesentlige endringer i foretakets eierforhold skal meldes til Klima- og forurensningsdirektoratet.

10.5 Brudd på tillatelsen

Overtredelse av tillatelsen er straffbart i henhold til forurensningsloven §§ 78 og 79, med mindre forholdet går inn under andre straffebestemmelser. Forurensningsmyndighetene kan fastsette tvangsmulkt for å sikre at vilkårene i tillatelsen blir overholdt, jf. forurensningsloven § 73.

